

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome e cognome</b>	Giuseppe TOMAIUOLO
<b>Data di nascita</b>	25/05/1966
<b>Qualifica</b>	Specialista in attività tecniche – cat. D3
<b>Amministrazione</b>	Comune di Mattinata
<b>Incarico attuale</b>	Responsabile Settore 3 – Ufficio Tecnico LL.PP.
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0884559097
<b>Fax dell'ufficio</b>	0884550013
<b>e-mail istituzionale</b>	lavoripubblici@comune.mattinata.fg.it

## TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

### ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Ingegneria
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere conseguita nella 1<sup>a</sup> sessione dell'anno 1993</li><li>• Iscritto all'albo dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Foggia dal 08/09/1993 al n. 1579</li></ul>
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Incarico di docente svolto presso l'I.T.I.S. "Leonardo da Vinci" di Borgomanero (NO) nelle materie "Meccanica applicata alle macchine e macchine" e "Tecnologia meccanica" (1994-1995)</li><li>• Incarico in convenzione per l'istruttoria delle pratiche di condono edilizio presso il Comune di Vieste (FG) (1996)</li><li>• Consulenze tecniche di ufficio svolte per conto del Tribunale di Foggia (1998-2001)</li><li>• Componente della Commissione Edilizia del Comune di S. Paolo di Civitate (FG) (1997-1999)</li><li>• Incarico in convenzione presso il Comune di Mattinata (FG) con qualifica dirigenziale - Dirigente dell'Ufficio Tecnico Comunale (1999)</li><li>• Redazione del Piano Regolatore Cimiteriale e relativo Regolamento di Polizia Mortuaria – Comune di Mattinata (FG) (1998)</li><li>• Attività di progettazione architettonica, strutturale e direzione lavori, svolta per conto di privati ed enti pubblici (1996-2004)</li><li>• Responsabile del Settore 3 (Ufficio Tecnico) - posizione organizzativa – con competenze nei seguenti servizi: edilizia privata, lavori pubblici, manutenzione patrimonio comunale, cimitero, agricoltura e foreste, protezione civile, depuratore, raccolta rifiuti, gestione del territorio e dei piani – Comune di Mattinata (FG) (2005-2008)</li><li>• Responsabile del Settore 3 (Ufficio Tecnico LL.PP.) – posizione organizzativa – con competenze nei seguenti servizi: programmazione</li></ul>

	P.O.R., lavori pubblici, agricoltura e foreste, ambiente (rifiuti e depurazione), protezione civile, demanio marittimo, porto turistico ed usi civici – Comune di Mattinata (FG) (2009)		
<b>Capacità linguistiche</b>	<i>Lingua</i>	<i>Livello Parlato</i>	<i>Livello Scritto</i>
	INGLESE	Sufficiente	Buono
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	<p>Ottimo livello di utilizzo dei seguenti software:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistemi operativi Windows XP, Vista e Seven</li> <li>• Internet Explorer e Outlook</li> <li>• Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)</li> <li>• Autocad</li> <li>• Sistemi informatici per le pubbliche amministrazioni (Halley, Mirweb, S.I.D, etc..)</li> </ul>		
<b>Altro</b> (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, etc....., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seminario “<i>La tutela del territorio: reati edilizi ed ambientali</i>” (2007)</li> <li>• Corso di formazione “<i>Demanio marittimo – Gli aspetti dominicali, acquisizione, demolizione, mantenimento, sanatoria – Destino dei manufatti eretti sul demanio marittimo</i>” (2008)</li> <li>• Corso di formazione “<i>Gli appalti pubblici nella nuova disciplina nazionale e regionale: le novità introdotte dal terzo decreto correttivo. Profili di responsabilità penale ed amministrativo-contabile</i>” (2009)</li> <li>• Corso di formazione “<i>La contrattazione decentrata integrativa: procedimento, attori e strategie</i>” (2009)</li> </ul>		